|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IMS Services Vorlage** | **Hygieneorganisation Arztpraxen**  **Ordner 1 Register 40** | |
| Hygieneorganisation |  |
|  | | |
| Schulung und Unterweisung | | |

Alle Schulungen und Unterweisungen sind grundsätzlich nachweispflichtig. Je nach gesetzlichen Vorgaben sind Unterweisungen und Schulungen in zeitlichen Abständen zu wiederholen.

In der Regel sind Schulungen und Unterweisungen vor Aufnahme einer Tätigkeit umzusetzen.

Übersicht der erforderlichen Einweisungen, Schulungen und Unterweisungen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bezeichnung** | **Wiederholung**  **erforderlich** | **Zeitraum**  **Wiederholung** |
| Einweisung Hygieneorganisation | Bei Änderung |  |
| Unterweisung Hygiene Arztpraxen | Ja | 12 Monate |
| Unterweisung BioStoffV | JA | 12 Monate |
| Händereinigung | JA | 12 Monate |
| Händedesinfektion DIN EN 1500 | JA | 12 Monate |
| Chirurgische Händedesinfektion DIN EN 12791 | JA | 12 Monate |
| Schulung und Einweisung Medizinprodukte | Nein |  |
| Maßnahmen bei Nadelstichverletzungen | JA | 12 Monate |
| Alle erforderlichen Hygienestandards Arztpraxis | Bei Änderung |  |
| Aufbereitung und Desinfektion von Medizinprodukten | Bei Änderung |  |
|  |  |  |

Zum Nachweis der Einweisungen, Schulungen und Unterweisungen ist ein Dokumentationsblatt in der Anlage beigefügt.

Die Nachweise sind im Anhang als Sammel-, oder Einzelnachweise abzulegen. Bitte beachten Sie die Datenschutzbestimmungen nach DSGVO.

Die Schulungen werden durch IMS Services online, über die Onlineplattform „lehrgang.online“ umgesetzt. Siehe Unterweisung Arbeitsschutz.

Anlage:

Dokumentationsblatt Schulung und Unterweisung